



# COMUNE DI CURINGA

Provincia di Catanzaro

## Area Urbanistica e Servizi

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI SUOLI PER EDICOLE FUNERARIE NEL CIMITERO COMUNALE

#### Il Responsabile dell'Area

Visto:

- la deliberazione G.C. n. 135 del 15.11.2016 con la quale l'Amministrazione Comunale intende dare risposte concrete alle pressanti richieste dei cittadini attinenti l'ampliamento del cimitero comunale, al fine della disponibilità di nuovi suoli per la realizzazione di "edicole funerarie";
- che tale obiettivo è stato assunto in sede programmazione degli interventi da eseguire e allo stesso, in virtù delle particolari condizioni finanziarie a cui è sottoposto l'Ente, si può far fronte con il sistema dell'autofinanziamento;
- che gli Uffici Comunali preposti hanno determinato sulla scorta di analoghe situazioni la spesa complessiva presunta e i criteri e i prezzi per la concessione dei nuovi suoli;

#### RENDE NOTO

che il Comune di Curinga intende assegnare in concessione novantanovenale "suoli per edicole funerarie" da realizzare con il sistema dell'autofinanziamento.

**Numero, dimensioni e costi per le concessioni in parola:**

Tipologia dei suoli	Numero Presunto	Dimensioni cad. in mq	Costo Unitario presunto in €
EDICOLE FUNERARIE	24	10,50 (3,50x3,00)	4.200,00

#### Art.1 . CARATTERISTICHE, CONDIZIONI E MODALITA' DI CONCESSIONE:

Caratteristiche della concessione.

La concessione amministrativa ha per oggetto beni patrimoniali del Comune, sottoposti, in quanto tali, al regime dei beni demaniali (ex art. 824 c.c.), essa, pertanto, assegna temporaneamente il diritto d'uso del bene restando in capo al Comune la proprietà dello stesso.

La concessione farà riferimento al capo XVIII del D.P.R.285/90 e seguenti che, per estratto, andranno a far parte del contratto, in particolare per quanto riguarda il diritto d'uso.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art.92 comma 4 del D.P.R.285/90, che testualmente recita: "... non può essere fatta concessione di aree per sepolture private a persone o ad enti che mirino a farne oggetto di lucro e speculazione...", saranno esclusi i richiedenti che hanno anche uno solo dei componenti il nucleo familiare già titolare di analoga concessione. Ad uno stesso richiedente non potrà essere rilasciata più di una concessione per una edicola funeraria.

Le concessioni sono strettamente legate alla persona del concessionario e non potranno essere oggetto di trasferimento per atti fra i vivi.

Il concessionario non può trasferire a nessun titolo ad altri il diritto d'uso, nè permutarlo, nè consentirne l'uso a soggetti diversi agli aventi diritto.

La successione della titolarità potrà avere luogo solo con persone "eredi" del concessionario, appartenenti alla famiglia. La "successione" della titolarità dovrà essere comunicata al Comune in forma scritta protocollata.

Non ha validità nei confronti della Civica Amministrazione alcun patto o atto testamentario che preveda la cessione a terzi dei diritti d'uso della concessione.

I concessionari entreranno nel pieno possesso dei suoli solo successivamente alla stipulazione del contratto. I suoli saranno consegnati ai concessionari, allo stato nudo, picchettati e dotati dei necessari servizi comuni per come saranno previsti nell'apposita progettazione; spetterà ai singoli concessionari provvedere all'ottenimento dei titoli abilitativi di legge per l'esecuzione delle relative opere edilizie.

L'ufficio contratti del Comune stipulerà l'atto di concessione dei suoli di cui al presente avviso solo dopo l'avvenuto collaudo delle opere previste nel progetto che sarà realizzato interamente con i proventi delle concessioni in oggetto, ed una volta avvenuto il pagamento dell'intero canone dovuto.

**I partecipanti al presente avviso dovranno dichiarare, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione, di essere a conoscenza che la concessione e l'uso dei suoli a cui si concorre potrà avvenire solo dopo la conclusione delle opere e ad avvenuto collaudo delle stesse, e che non potranno, pertanto vantare diritti o pretese di sorta, qualora per qualsiasi evenienza l'opera stessa non dovesse essere eseguita.**

## **Art.2. DIRITTO ALLA CONCESSIONE**

**Possono presentare domanda** per la concessione **di suolo per edicola funeraria:**

- 1) I cittadini residenti nel Comune di Curinga che non siano concessionari di altri suoli o che abbiano già in uso edicole funerarie per il proprio nucleo familiare, nè personalmente, nè mediante persone facenti parte dello specifico nucleo;
- 2) I cittadini residenti nel Comune di Curinga che seppur concessionari (direttamente o altro componente il nucleo familiare) di altre sepolture individuali dimostrino che esse sono occupate da resti mortali tumulati;
- 3) I cittadini non residenti nel Comune di Curinga che abbiano parenti di 1° grado (genitori, fratelli, figli, coniuge) sepolti nel cimitero attuale e/o che abbiano propri defunti ospitati in loculi o cappelle di parenti o amici.

*I concessionari sono tenuti alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei corpi edilizi realizzati e delle aree in concessione, con esclusione delle sole parti comuni.*

## **Art.3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda indirizzata agli Uffici dell'Area Urbanistica e Servizi del Comune di Curinga dovrà essere prodotta in **carta semplice**, secondo il modulo predisposto **allegato A**, e **dovrà deve essere contenuta in plico debitamente chiuso sul quale dovrà essere scritto, a pena di esclusione:**

**1. Il nominativo e l'indirizzo del richiedente;**

**2. "Contiene domanda per la concessione di suoli per edicole funerarie nel cimitero comunale.**

La domanda dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Curinga entro e non oltre **le ore 13,00 del giorno 07 aprile 2017.**

Le domande pervenute oltre il suddetto termine verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se vi è disponibilità di posto.

Le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando non verranno ammesse.

**A pena di esclusione la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dalla persona interessata e dovrà essere corredata da:**

- **copia di documento d'identità in corso di validità del richiedente/dichiarante;**
- **dichiarazione sostitutiva in conformità al modello allegato B.**

Il bando ed i moduli per le domande possono essere ritirati presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Curinga nei giorni di Lunedì e Mercoledì dalle ore 9,30 alle ore 12,00 e nei giorni di Martedì e Giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30; essi possono essere, altresì, scaricati dal sito internet [www.comune.curinga.cz.it](http://www.comune.curinga.cz.it)

## **Art. 4. CRITERI DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DEGLI ASSEGNATARI**

L'assegnazione ai possibili aventi diritto verrà effettuata, previa istruttoria delle domande, da parte di apposita commissione interna che sarà nominata dopo la scadenza del termine fissato dal bando per la presentazione delle domande da parte del Responsabile dell'Area Urbanistica e Servizi, tenendo conto dell'entità delle stesse e con il metodo del pubblico sorteggio.

Nel caso in cui il numero delle istanze sia superiore alle disponibilità, la scelta dell'assegnatario sarà effettuata sempre con il metodo del pubblico sorteggio.

Qualora il numero delle istanze sia superiore alle disponibilità, le graduatorie formate di cui sopra, saranno pubblicate all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi; allo scadere di tale termine, nel caso dovessero essere prodotte da parte di cittadini osservazioni sulle stesse, la Commissione appositamente predisposta deciderà sulle stesse e comunicherà quanto assunto al RUP che procederà ad approvare le medesime e provvederà a far eseguire tutti gli atti consequenziali.

I requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.

Il possesso dei predetti requisiti dovrà essere dichiarato nelle forme di legge in domanda e, ove richiesto, successivamente comprovato con idonea documentazione, da presentare anche dopo l'approvazione della graduatoria e prima dell'assegnazione del suolo.

Alla dichiarazione dovrà obbligatoriamente essere allegata copia di un valido documento di riconoscimento.

Alla Commissione che dovrà formare le singole graduatorie, prima della redazione delle stesse, è riservata la possibilità di verificare le veridicità delle dichiarazioni rese e resta inteso che la non veridicità comporterà la esclusione dalla graduatoria, fatte salve le responsabilità penali (art. 76 del D.P.R. N. 445/2000).

## **Art. 5. COSTO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il costo del suolo, per la concessione per anni 99, è fissato in via presuntiva, facendo riferimenti a situazioni analoghe, come di seguito:

Suolo per edicole funerarie (mq 10,50) € 4.200,00 cadauno

Tali costi potranno subire variazioni senza che il richiedente possa avanzare alcuna pretesa, danno o richiesta di interessi. Resta fermo per l'istante la possibilità di richiedere la revoca dell'assegnazione e la restituzione di quanto già versato, detratto dalle spese istruttorie e quant'altro derivante, qualora l'aumento dovesse superare il 10% del costo stabilito.

Tali eventuali variazioni, compreso le eventuali economie derivanti dall'esito di gara d'appalto che dovranno essere ripartite proporzionalmente ai concessionari, saranno comunicate, prima del saldo finale, all'atto della comunicazione di ultimazione lavori ed all'invito da parte del Comune a stipulare l'atto di concessione.

Il Pagamento del corrispettivo per i suoli dovrà avvenire nel modo seguente:

- a) 1<sup>a</sup> rata di acconto pari al 30% dell'ammontare del costo unitario del suolo, unitamente alla conferma di accettazione dell'assegnazione;
- b) 2<sup>a</sup> rata di acconto pari al 30% dell'ammontare del costo unitario del suolo, entro 15 giorni dalla comunicazione da parte del Comune dell'approvazione del progetto esecutivo;
- c) 3<sup>a</sup> rata di acconto pari al 25% dell'ammontare del costo unitario del suolo ad indizione della gara di appalto;
- d) rata di saldo, da corrispondere ad ultimazione dei lavori ed entro 30 giorni dall'invito da parte del Comune a stipulare l'atto di concessione

L'assegnazione non ha valore di contratto. Il saldo del corrispettivo e le spese di registrazione e di contratto da parte del concessionario è condizione indispensabile e necessaria per la formalizzazione della concessione mediante stipula del relativo atto.

Le somme di cui sopra dovranno essere versate dall'assegnatario secondo le modalità che verranno comunicate dal Comune .

Il mancato versamento anche di una sola rata sopra riportata entro i termini sarà considerato rinuncia dell'assegnazione e si procederà a nuova assegnazione mediante scorrimento della graduatoria, senza alcuna restituzione di quanto già versato.

Così come anche sarà considerata rinuncia da parte dell'assegnatario la mancata presentazione, senza giustificato motivo, alla stipula del contratto. In tal caso, si opererà la restituzione delle somme versate, detratte le spese eventualmente sostenute dal Comune, e si procederà a nuova assegnazione.

## **Art. 6. MODALITA' DI ASSEGNAZIONE**

Le assegnazioni dei suoli per edicole funerarie avverrà per pubblico sorteggio dopo il pagamento della rata di saldo e prima della stipula del contratto.

E' vietato di sub-concedere il suolo oggetto di concessione. In caso di inosservanza, la concessione si intende revocata ope legis e non sarà data di nuovo in concessione allo stesso, anche quando vengano eliminate le cause che hanno determinato il provvedimento di revoca. In tal caso l'importo versato non sarà restituito, ritenendolo quale penale da corrispondere al Comune per inosservanza contrattuale dell'atto di concessione.

## **Art. 7. CONDIZIONI A COMPLETAMENTO**

Nel caso in cui il numero delle istanze sia superiore alle disponibilità, le graduatorie che saranno formate a seguito dell'esame delle domande prodotte ai sensi del presente bando avranno validità fino al collaudo delle opere dell'ampliamento cimiteriale e quindi alla stipula degli atti di concessione con gli aventi diritto e,

mediante il suo scorrimento, potranno essere assegnati in concessione, con le stesse modalità, eventuali altri suoli per edicole funerarie che dovessero rimanere disponibili.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non assegnare le concessioni di cui al presente bando, nonché di sospendere, revocare, modificare o riaprire i termini del presente Bando, motivando adeguatamente il provvedimento; in tal caso i soggetti partecipanti non potranno vantare diritti o pretese di sorta, salvo la restituzione di quanto versato.

Inoltre, l'Ente si riserva, in caso di posti ancora disponibili successivamente al collaudo delle opere, di procedere all'assegnazione degli stessi anche a richiedenti facenti parte di nucleo familiare già assegnatario di suolo per edicola funeraria o tumolo, o a cittadini residenti nel Comune di Curinga, previa pubblicazione di nuovo bando.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si richiama il D.P.R. 10/09/1990 n. 285 e s.m.i.-

Gli atti sono depositati presso l'Ufficio Tecnico nel Palazzo Comunale in Viale Madre V. Frijia.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune.

Al fine di offrire garanzie di trasparenza sarà inoltre data pubblicità al bando, tramite pubblicazione di suo estratto a mezzo manifesti da affiggere nei luoghi pubblici della città e con pubblicazione sul sito internet istituzionale del comune: [www.comune.curinga.cz.it](http://www.comune.curinga.cz.it).

### **Art. 8. INFORMAZIONI FINALI**

Con il presente avviso pubblico si intende assegnare la concessione di suoli per la realizzazione di edicole funerarie attraverso la procedura di "autofinanziamento" con i fondi provenienti dalle concessioni stesse; pertanto per tale procedura tutti gli interessati, compreso coloro che già hanno fatto istanza precedentemente, dovranno presentare nuova domanda con le modalità prescritte dal presente avviso.

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003: si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 contenente disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati, i dati personali forniti o che comunque verranno acquisiti durante lo svolgimento del procedimento instaurato dal presente bando, sono soggette al trattamento nel rispetto della succitata normativa.

Curinga, li 21.02.2017



Il Responsabile dell'Area  
Arch. Nicola Vasta

A handwritten signature in black ink, appearing to read "N. Vasta", written over the printed name of the official.

**All' Area Urbanistica e Servizi  
del Comune di Curinga  
Viale Madre V. Frijia  
88022 CURINGA (CZ)**

Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI "SUOLI PER EDICOLE FUNERARIE" NEL CIMITERO COMUNALE DA REALIZZARE IN AUTOFINANZIAMENTO

IL SOTTOSCRITTO

NATO A

IL

RESIDENTE IN

VIA

NUMERO TELEFONO

CODICE FISCALE

Con riferimento alle condizioni indicate nell'avviso pubblico in oggetto:

**CHIEDE**

**la assegnazione in concessione del suolo della durata di 99 anni, presso il Cimitero comunale:**

**Edicola funeraria** (mq 10,50) al prezzo presunto di concessione pari ad €. **4.200,00**

**DICHIARA:**

1. di essere a conoscenza e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;
2. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
3. di ben conoscere ed accettare incondizionatamente il bando di cui in oggetto e le condizioni e le prescrizioni in esso contenute;
4. di essere consapevole che la concessione e l'uso dei suoli a cui si concorre potrà avvenire solo dopo la conclusione delle opere di costruzione e ad avvenuto collaudo delle stesse, e che non potrà, pertanto, vantare diritti o pretese di sorta, a meno della restituzione degli acconti versati qualora per qualsiasi evenienza l'opera stessa non dovesse essere eseguita;
5. di essere a conoscenza che, laddove non dovessero essere rispettati i termini per il pagamento, secondo gli artt. 5) e 6) dell'Avviso pubblico si incorre nella decadenza dall'assegnazione del suolo;
6. di essere altresì consapevole del divieto di sub concedere il suolo oggetto di concessione, pena la revoca *ope legis* della stessa e la mancata restituzione di quanto già versato.

All'uopo allega alla presente:

1. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
2. Copia del documento di riconoscimento;

Curinga, li \_\_\_\_\_

Firma del Richiedente

\_\_\_\_\_

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Art. 47 DPR. 28 dicembre 2000, n. 445)

<b>MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI "SUOLI PER EDICOLE FUNERARIE" NEL CIMITERO COMUNALE DI CURINGA DA REALIZZARE IN AUTOFINANZIAMENTO</b>
--

IL SOTTOSCRITTO

NATO A

IL

RESIDENTE IN

VIA

NUMERO TELEFONO

CODICE FISCALE

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

*(Barrare unicamente la casella che interessa)*

- di essere residente nel Comune di Curinga dal .....
- di non essere residente nel Comune di Curinga e di avere parenti di I° grado (genitori, fratelli, figli, coniuge) sepolti nel cimitero attuale come specificato nella "tabella A" allegata alla presente;
- di non essere concessionario di altri suoli per il proprio nucleo familiare, né personalmente, né mediante persone facenti parte del proprio nucleo familiare;
- di essere concessionario del loculo giusto atto rep. n. .... del ..... e dichiara che lo stesso è occupato dai resti tumulati del defunto ..... nato a ..... il ...../...../..... deceduto il ...../...../.....

#### Tabella A

<b>Tabella A – Per salma congiunto ospitata in loculo o cappelle di altri concessionari</b>
1) ..... nato a ..... il ...../...../..... deceduto il ...../...../..... inumato nel (indicare il loculo o la cappella) ..... in concessione a: .....
2) ..... nato a ..... il ...../...../..... deceduto il ...../...../..... inumato nel (indicare il loculo o la cappella) ..... in concessione a: .....
3) ..... nato a ..... il ...../...../..... deceduto il ...../...../..... inumato nel (indicare il loculo o la cappella) ..... in concessione a: .....

Curinga, li .....

Firma del Richiedente

.....